

Betriebsanweisung

Arbeitsbereich:

Reinigung

Arbeitsplatz:

Müllpresse

Tätigkeit:

Bedienen der Müllpresse

ANWENDUNGSBEREICH

Müllpresse

GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT



- Hineinstürzen von Personen
- Quetschen und Scheren im Pressenbereich
- Hineinstürzen in den Presscontainer
- Verletzungsgefahr beim Positionieren von Absetzbehältern



SCHUTZMAßNAHMEN UND VERHALTENSREGELN



- Benutzung nur durch unterwiesenes Personal
- Prüfung der Presse und elektrischen Zuleitungen vor Arbeitsbeginn auf erkennbare Schäden
- Die Bedienungsanleitung des Herstellers beachten
- Aufstellung der Presse nur auf ebenen Untergrund. Für Behälter mit Rangierrollen maximale Neigung des Bodens 5°. Nur geeignete Pressen für Rampen einsetzen
- Absetzbehälter erst dann absetzen, wenn der rückwärtige Raum frei von Personen ist.
- Das Betreten bzw. Einsteigen in die Presse ist verboten
- Raum um die Presse freihalten, Stolperstellen beseitigen
- Vor Inbetriebnahme der Presse müssen eventuell erforderliche Absturzsicherungen (z.B. Steckgeländer an Rampen) in Schutzstellung gebracht werden.
- Schutz- und Sicherheitseinrichtungen dürfen nicht unwirksam gemacht werden
- Beseitigung von verkanteten Material nur im ausgeschalteten Zustand und unter Verwendung von Hilfsmitteln, z.B. einer Stange, durchführen
- Nach Beendigung der Arbeiten ist die Presse gegen unbefugte Benutzung zu sichern



VERHALTEN IM GEFAHRENFALL UND BEI STÖRUNGEN



- Machen Sie sich vor Beginn der Arbeiten mit den notwendigen Sicherheitsmaßnahmen vertraut, z.B. Feuerlöscheinrichtung, Notrufnummern, Absperrhahn, Sicherungskasten
- Bei sicherheitsrelevanten Mängeln ist die Presse stillzusetzen und gegen weitere Benutzung zu sichern
- Vorgesetzten informieren
- Störungsbeseitigung nur durch beauftragte Personen Beseitigte Schutzeinrichtungen sind nach der Störungsbehebung wieder ordnungsgemäß anzubringen.
- Kleine Entstehungsbrände mit vorhandenen Feuerlöscheinrichtungen bekämpfen.



VERHALTEN BEI UNFÄLLEN / ERSTE HILFE



- Unfallstelle absichern. Erste-Hilfe-Maßnahmen einleiten.
- Suchen Sie einen Durchgangsarzt auf, wenn aufgrund der Verletzung mit Arbeitsunfähigkeit zu rechnen ist.
- Melden Sie jeden Unfall Ihrem Vorgesetzten bzw. dessen Vertreter.
- Führen Sie über jede Erste-Hilfe-Leistung Aufzeichnungen, z.B. in einem Verbandbuch.

**NOTRUF
112**

INSTANDHALTUNG / SACHGERECHTE ENTSORGUNG

- Instandhaltung entsprechend den Vorgaben des Herstellers
- Wartungsintervalle nach Herstellerangaben einhalten
- Regelmäßige Prüfung durch befähigte Person

Datum : 16.04.18

Unterschrift: _____

Nr.: BA-H-0018